



Základní škola, Praha 4, Poláčkova 1067
tel./fax: 241 442 259 IČO: 61384755 www.zspolackova.cz email: skola@zspolackova.cz,
ID dat. schránky : junqiac

Informace k zápisu do 1. tříd

1. PREZENČNÍ ZÁPIS:

4. února 2026 mezi 14:00 a 18:00 hodinou,

5. února 2026 mezi 14:00 a 17:00 hodinou.

2. NÁHRADNÍ TERMÍN:

Den:

9. února 2026 (pouze ze závažných důvodů přes e- mail: sluneckova@zspolackova.cz)

3. VĚK dítěte – 6 let k 31. 8. 2026:

děti narozené od 1. září 2019 do 31. 8. 2020 a děti s odkladem povinné školní docházky z loňského školního roku

4. VĚK dítěte – 5 let k 31. 8. 2026:

pokud je dítě přiměřeně duševně i tělesně vyspělé, může být přijato, pokud zákonný zástupce doloží příslušná vyjádření:

dosáhne-li věku 6 let od 1. 9. do 31. 12. 2026:

zákonný zástupce doloží 1 **VYJÁDŘENÍ – Školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC)**

dosáhne-li věku 6 let od 1. 1. do 30. 6. 2027:

zákonný zástupce doloží 2 **VYJÁDŘENÍ – Školského poradenského zařízení + odborného (dětského) lékaře dítěte**

5. REZERVACE:

spuštění prosinec 2025

na webových stránkách školy menu **Rodiče – Informace k zápisu do 1. třídy** klikněte na banner **Online zápis do školy** na konci stránky a

- vyplňte požadované údaje
- REZERVUJTE si termín a čas
- po ukončení přijímání el. přihlášek – případní další zájemci již vyplňují přihlášku fyzicky přímo ve škole v den konání zápisu

6. ORGANIZACE ZÁPISU:

K prezenčnímu zápisu se děti dostaví v doprovodu zákonných zástupců. Týká se to i dětí s odkladem povinné školní docházky.

V případě, že hygienická opatření neumožní vstup třetích osob, lze zaslat zápis datovou schránkou, e-mailem s elektronickým podpisem nebo doporučenou poštou.

rodný list dítěte (u cizinců pas) a svůj OP,

vyplněné tiskopisy (žádost o přijetí, zápisní list do 1. třídy nebo přípravné třídy a žádost o odklad)

7. NAHLÍŽENÍ DO SPISU:

- **před vydáním rozhodnutí**
- **po zveřejnění rozhodnutí (kdykoliv po domluvě přes e- mail: cervinka@zspolackova.cz)**

8. KRITÉRIA PŘIJETÍ:

1.	Dítě s trvalým pobytem v příslušném školském obvodu ZŠ Poláčkova.	6 bodů
2.	Dítě s trvalým pobytem na území MČ Praha 4, které má sourozence v ZŠ Poláčkova.	5 bodů
3.	Dítě s trvalým pobytem na území MČ Praha 4.	4 body
4.	Dítě, jehož sourozenec s trvalým pobytem v hl. m. Praha je žákem ZŠ Poláčkova.	3 body
5.	Dítě s trvalým pobytem v hlavním městě Praha.	2 body
6.	Ostatní	1 bod

a) Školský obvod stanovený obecně závaznou vyhláškou HMP o školských obvodech č. 17/2016 s účinností od 1. 1. 2017: Antala Staška, Blažičkova, Budějovická – sudá č. o. 12 – 144, Bystřická, Dudínská, Fillova, Herálecká, Humpolecká, Holasova, Hornokrčská, Jankovská, K Habrovce, Ke Krčské stráni, Krčská, Kremličkova, Krchlebská, Kunžacká, Kykalova, Matěchova, Matek, Ke Krčské stráni, Na Sponě, Na Strži – lichá č. 1 – 9, sudá č. 2 – 30, Na zrušené cestě, Nad Havlem, Nad Pískovnou, Nad Svahem, Neveklovská, Obětí 6. května, Olbrachtova, Pacovská, Paprsková, Pecharova, Pod Višňovkou, Pod rovinou, Postranní, Přechodní, Rabasova, Rodvinovská, Rosečská, Rozárcina, Strmilovská, Sulická – č. p. 120, 218 – 221, 376, 492, 1406, 2033, Ševce Matouše, Tilschova, U Habrovky, U Kola, U Krčské vodárny, U Krčského nádraží, U Nových Domů I, II, III, U Společenské zahrady, U Strže, V Kole, V Podzámčí, V Polích, Valtínovská, Višňová, Vídeňská, Za obecním úřadem, Za Zelenou liškou, Zachova

b) Pro školní rok 2026/2027 přijímáme žáky do dvou prvních tříd.

9. LOSOVÁNÍ:

- pokud počet dětí splňujících dané kritérium přesáhne kapacitu přijímaných, bude pořadí stanoveno losem
- losování provede ředitelka školy a předseda školské rady za přítomnosti členů pedagogického sboru
- losování proběhne mezi všemi dětmi, které dané kritérium splňují
- o průběhu losování bude pořízen protokol
- zveřejnění přijatých žáků pod přidělenými registračními čísly proběhne na webových stránkách školy
- nahlédnout do spisu a vyjádřit se k podkladům rozhodnutí může zákonný zástupce v předem určený den

10. FORMÁLNÍ ČÁST ZÁPISU: (vedení školy + zákonný zástupce)

Zákonný zástupce dítěte:

- vyplní a podá přihlášku žádosti o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky (pokud nebyla podána v elektronické podobě)
- vyplní Zápisní list dítěte
- obdrží registrační číslo dítěte
- předloží svůj průkaz totožnosti
- předloží rodný list dítěte
- u cizinců přeložený a ověřený rodný list
- doklad o místě trvalého pobytu

11. ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY:

1. Zákonný zástupce dítěte ze spádové oblasti školy požádá o odklad povinné školní docházky, pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé:
 - písemně – vyplní Žádost o odklad povinné školní docházky,
 - v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017)
2. Zákonný zástupce dítěte mimo spádovou oblast školy podá Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání a současně předloží Žádost odklad povinné školní docházky, pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé:
 - písemně – vyplní Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání + Žádost o odklad povinné školní docházky
 - v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017)
3. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, ve kterém dítě dovrší 8. rok věku
4. Zákonný zástupce doloží společně se žádostí v den zápisu 2 doporučující posouzení:
 - školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC)
 - odborného lékaře

12. ZÁPIS DO PŘÍPRAVNÉ TŘÍDY:

1. Zákonný zástupce dítěte z Prahy 4 požádá o odklad povinné školní docházky a zápis do přípravné třídy, pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé:
 - písemně – vyplní Žádost o odklad povinné školní docházky
 - v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017)
2. Zákonný zástupce dítěte mimo spádovou oblast školy podá Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání a současně předloží Žádost odklad povinné školní docházky, pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé:
 - písemně – vyplní Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání + Žádost o odklad povinné školní docházky
 - v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017).
3. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, ve kterém dítě dovrší 8. rok věku.
4. Zákonný zástupce doloží společně se žádostí v den zápisu 2 doporučující posouzení, ve kterých bude doporučení o přijetí do přípravné třídy a doporučení o odkladu povinné školní docházky
 - školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC)
 - odborného lékaře.

13. KRITÉRIA PŘIJETÍ:

Do přípravné třídy se přijímá minimálně 10, maximálně 15 žáků podle kritérií, které byly uvedeny v bodě 9.

14. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A DO PŘÍPRAVNÉ TŘÍDY:

Na webových stránkách školy a na úřední desce školy bude vyvěšen seznam registračních čísel přijatých dětí.

Rozhodnutí vydává ředitel školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.

Rozhodnutí má 1 originál, který se zakládá do spisu dítěte a je uložen na vedení školy.

Pokud rodič požaduje tiskopis rozhodnutí o přijetí, je mu vystaven stejnopis.

Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení řediteli školy ZŠ Poláčkova.

Pokud je přijaté dítě z jiné spádové oblasti, oznámí ředitel školy tuto skutečnost řediteli spádové školy do konce května příslušného kalendářního roku, ve kterém má dítě zahájit povinnou školní docházku.

15. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O NEPŘIJETÍ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE A DO PŘÍPRAVNÉ TŘÍDY:

- a) Rozhodnutí o nepřijetí dítěte vydává ředitel školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.
- b) Základní škola doručí zákonnému zástupci dítěte rozhodnutí o nepřijetí do vlastních rukou.
- c) Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení.
- d) Odvolání podává zákonný zástupce prostřednictvím ředitele základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola, Praha 4, Poláčkova 1067 a rozhoduje o něm MHMP.
- e) Pokud je dítěti odklad povinné školní docházky povolen, zákonný zástupce dítěte je informován o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

16. KOORDINÁTOŘI:

Ing. Tomáš Červinka, MBA	Tel.: 241 442 291	cervinka@zsplackova.cz
Mgr. Martina Lipárová	Tel.: 241 442 291	liparova@zspolackova.cz
Mgr. Pavla Slunečková	Tel.: 241 442 291	sluneckova@spolackova.cz

Prosíme, sledujte možné změny. Děkuje.