

GHI DANH VÀO CÁC TRƯỜNG TIỂU HỌC TRONG NĂM 2021/2022

Việc ghi danh đi học bắt buộc cũng sẽ được thực hiện cả trong năm học này phù hợp với các quy định pháp luật hiện hành (Luật giáo dục, Nghị định về Giáo dục Cơ bản và Luật tổ tụng hành chính), không thay đổi gì so với việc ghi danh đi học bắt buộc trong năm qua. Tuy nhiên, trong bối cảnh các biện pháp phòng chống dịch đi kèm với năm học, sẽ phải điều chỉnh việc tổ chức cần thiết sao cho phù hợp **để sự an toàn của trẻ em và người lớn được đảm bảo, các khả năng và giới hạn cá nhân của từng người tham gia được tôn trọng** và đồng thời đáp ứng mọi nghĩa vụ pháp lý.

Lịch thực hiện ghi danh

Việc ghi danh diễn ra trong khoảng thời gian do Luật giáo dục quy định¹, tức là từ ngày 1 tháng 4 đến ngày 30 tháng 4 năm 2021. Hiệu trưởng nhà trường ấn định ngày cụ thể trong thời hạn này, phù hợp với Luật giáo dục.

Tại TTH ZŠ Poláčkova 1067 việc ghi danh diễn ra vào các ngày 1. - 30. 4. 2021

Phương pháp nộp đơn xin học

Việc nhập học bắt buộc được thực hiện theo Luật tổ tụng hành chính. Theo Điều 37 của Luật tổ tụng hành chính, đơn xin nhập học có thể được thực hiện bằng văn bản hoặc bằng lời nói trong biên bản hoặc dưới hình thức điện tử.

Đơn xin nhập học vào giáo dục cơ bản có thể tìm thấy trên trang web của trường: www.zspolackova.cz

Người đại diện theo pháp luật có thể gửi đơn theo các cách sau:

- vào hòm thư dữ liệu điện tử của trường², junqiac
- bằng email có chữ ký điện tử của người đại diện theo pháp luật, skola@zspolackova.cz
- qua đường bưu điện (ngày nộp qua bưu điện là ngày quyết định), nộp trực tiếp tại trường ở địa chỉ: Poláčkova 1067, 140 00 Praha 4

Nếu người đại diện theo pháp luật nộp đơn bằng các phương tiện kỹ thuật khác ngoài các phương thức nêu trên (ví dụ: bằng thư điện tử không có chữ ký điện tử được công nhận, bằng fax, v.v.), người đó cần phải xác nhận trong vòng 5 ngày, nếu không đơn sẽ không được xem xét.

Thường thì, người đại diện theo pháp luật đính kèm bản sao giấy khai sinh của trẻ với đơn xin nhập học, dưới dạng kỹ thuật số (scan, chụp ảnh) hoặc ở dạng giấy - bản sao đơn giản. Bản sao này phải là một phần của hồ sơ.

Thông tin bổ sung

- Người đại diện theo pháp luật nộp khuyến nghị của Cơ sở tư vấn học đường (CSTVHD) và bác sĩ chuyên khoa hoặc nhà tâm lý học lâm sàng cùng với đơn xin **hoãn học**. Hoạt động của CSTVHD không bị gián đoạn bởi các biện pháp phòng chống dịch. CSTVHD, mặc dù ở một số nơi hoạt động hạn chế, vẫn tiếp tục cung cấp các dịch vụ cần thiết, tức là đơn xin hoãn đi học bắt buộc thông thường. Nếu người đại diện theo pháp luật không cung cấp các khuyến nghị liên quan đơn xin hoãn học, trong trường hợp này, sẽ tạm dừng thủ tục hành chính xét đơn và đồng thời Hiệu trưởng nhà trường quy định thời hạn để nộp các khuyến nghị liên quan. Nếu người đại diện theo pháp luật không nộp các khuyến nghị liên quan trong thời gian quy định, sẽ chấm dứt thủ tục xét đơn theo Điểm c) Khoản 1 Điều 66 của Luật tổ tụng hành chính.
- Nếu Hiệu trưởng nhà trường có **ngghi ngờ về tính xác thực của các tài liệu đã nộp**, có thể yêu cầu người đại diện theo pháp luật nộp bản gốc hoặc bản sao có chứng thực.

Liên kết hữu ích:

BGDTNTT, Thông tin hiện tại dành cho các trường học về coronavirus <https://koronavirus.edu.cz/informace-a-faq>

Nguồn: <https://www.edu.cz/methodology/zapisy-do-zakladnich-skol-pro-rok-2021-2022/>

¹ Điều 36 khoản 4 của Luật Giáo dục

² Cha mẹ có thể thiết lập hòm thư dữ liệu điện tử miễn phí. Việc gửi đơn qua hòm thư dữ liệu điện tử đến trường tiểu học cũng miễn phí. Biết thêm thông tin tại <https://chcidatovku.cz/>.